



## GDPR i praktiken

Kursen ger deltagarna kunskaper och verktyg för att praktiskt driva arbetet mot uppfyllnad av dataskyddsförordningen, GDPR (General Data Protection Regulation). Genomgång av teori blandas med konkreta exempel och praktiska övningar. Deltagarna på kursen får med sig mallar och annat stödmaterial som kan användas i den egna organisationen.

### Målsättning

Efter kursen ska deltagaren ha erhållit kunskaper och färdigheter som kan tillämpas i såväl planering som genomförande av anpassningsarbetet till GDPR.

### Kursinnehåll

- **GDPR i ett nötskal.** Syfte, andemening, innehåll samt skillnader jämfört med PUL.
- **Kartläggning av personuppgifter.** Hur hantera behovet av att få kontroll på vilka uppgifter som behandlas var?
- **Ledning.** Vad innebär GDPR för styrningen av organisationen. På vilket sätt behöver roller, ansvar, policies utvecklas?
- **Arbetsätt.** Vad innebär GDPR för hur organisationen arbetar idag?
- **IT.** På vilket sätt är IT påverkade?
- **Transparens.** Hur möts krav på transparens mot de registrerade och mot tillsynsmyndigheten?

### Kurslängd

Heldag, 9.00-16.30.

### Förkunskaper

Inga förkunskaper krävs för denna kurs. Det är en fördel med en grundläggande kunskap om de krav GDPR ställer på en organisation.

### Kursform

Kursen genomförs både som öppen schemalagd kurs i Stockholm och som företagskurs där kunden så önskar. Vid schemalagd kurs ingår lunch och fika.

### Övrigt

I kursavgiften ingår kursmaterial med de exempel som används för anpassningsarbetet i praktiken, samt en utskrivna version av Dataskyddsförordningen (GDPR).

[Här](#) hittar du mer information, kursdatum och anmälan.

